



ประกาศเทศบาลเมืองชัยภูมิ

เรื่อง มาตรฐานการปฏิบัติงาน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองชัยภูมิ

.....  
เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ซึ่งสำนักปลัดเทศบาลเป็นหน่วยงานที่สำคัญของเทศบาลเมืองชัยภูมิ มีหน้าที่ปฏิบัติงานราชการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และผู้ปฏิบัติงานต้องเป็นผู้มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในเนื้อหาของงาน ระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

ดังนั้น เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึก ทัศนคติและค่านิยม รักษามาตรฐานแห่งความดี อารังไว้ซึ่งศักดิ์ศรี เกียรติคุณ ความเลื่อมใสศรัทธา ได้ผลสัมฤทธิ์ของงาน จึงกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

ฝ่ายอำนวยการ

1. คู่มือการปฏิบัติงานการเจ้าหน้าที่
2. คู่มือการปฏิบัติงานควบคุมเทศพาณิชย์

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

1. คู่มือการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ

ฝ่ายปกครอง

1. คู่มือการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร
2. คู่มือการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
3. คู่มือการปฏิบัติงานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง

ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2560

(นายบรรยงค์ เกียรติก้องชูชัย)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ



## คู่มือการปฏิบัติงาน

งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง ฝ่ายปกครอง

สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลเมืองชัยภูมิ

งานให้บริการ	การขออนุญาตติดตั้งป้ายโฆษณาในที่หรือทางสาธารณะ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานเทคนิค สำนักปลัดเทศบาล

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
งานเทคนิค สำนักปลัด โทรศัพท์ 044-817661	วันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 ต้องขอรับอนุญาต เมื่อรับอนุญาตแล้วจึงจะทำการติดตั้งได้

1. ผู้ขออนุญาตยื่นคำร้องพร้อมเอกสารประกอบการขออนุญาต ( 5 นาที )	
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารเสนอเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาต ( 5 นาที )	
3. ผู้ขออนุญาตชำระค่าธรรมเนียม ( 5 นาที )	

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน 20 นาที นับตั้งแต่วันรับคำร้องขออนุญาต

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน 1 ใบ
2. รูปแบบป้ายที่ขออนุญาต	จำนวน 1 ใบ

ค่าธรรมเนียม 200 บาท/ป้าย/30 วัน

หากพบปัญหา/ข้อสงสัยในการให้บริการ สามารถติดต่อหรือแจ้งเรื่องที่ช่องทางดังต่อไปนี้

- เขียนคำร้องทั่วไปที่สำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิ